Email: rc2.hrd@epfindia.gov.in

### कर्मचारी भविष्य निधि संगठन

(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय मारत सरकार)



## Employees' Provident Fund Organisation (Ministry of Labour & Employment, Govt. Of India)

मुख्य कार्यालय/Head Office



संख्या: एच . आर . डी . /1(34)2014/7<sup>th</sup> CPC/Vol.II



दिनांक 0 6 OCT 2017

सेवा में,

सभी अपर केंद्रीय भविष्य निधि आयुक्त सभी क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त अपर केंद्रीय भविष्य निधि आयुक्त (स्थानीय प्रशासन) निदेशक, प.दी.उ.रा.सा.स्.अ. (PDUNASS)

विषय: Implementation of recommendation of the Seventh Central Pay Commission on Dress Allowance - regarding.

महोदय,

उपर्युक्त विषय पर भारत सरकार, कार्मिक लोक शिकायत और पेंशनमंत्रालय, कार्मिक एवम प्रशिक्षण विभाग से जारी कार्यालय जापन No.14/4/2015-JCA 2 दिनांक 31.08.2017 की प्रति उचित कार्यवाहीं / लागू करने हेत् सलंग्न है।

प्रति : सलंग्न

क्स हराती)

क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त-1 (एच.आर.डी)

#### प्रतिलिपि:

- 1. केंद्रीय भविष्य निधि आयुक्त के निजी सचिव
- 2. वितीय सलाहकार एवं मुख्य लेखाधिकारी के निजी सचिव
- 3. मुख्य सतकर्ता अधिकारी के निजी सचिव / सभी उप निदेशक, सतकर्ता
- 4. मुख्य अभियंता के निजी सचिव
- 5. प्रभारी अधिकारी, सभी आंचलिक प्रशिक्षण संस्थान
- 6. सभी आंतरिक लेखा परीक्षा अधिकारी
- 7. मुख्यालय के सभी अधिकारी / सभी निजी सचिव / सभी अनुभाग अधिकारी
- महासचिव, ई.पी.एफ. ऑफिसर्स एसोसिएशन, वड़ोदरा
- 9 महासचिव, आल इंडिया ई.पी.एफ. स्टाफ फेडरेशन, हैदराबाद
- 10. मृहासचिव, आल इंडिया ई.पी.एफ. एस.सी/एस.टी फेडरेशन, नई दिल्ली
- 11 क्षे.अ.नि.आ. (एन.डी.सी.) वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु

12. गार्ड फाइल

एम.न्यूली)

क्षेत्रीयभविष्यनिधिआयुक्त-। (एच.आर.डी)

(II)

# F. No. 14/4/2015-JCA 2 Government of India Ministry of Personnel, Public Grievances and Pensions (Department of Personnel & Training)

(Department of Personnel & Training) Establishment (JCA-2) Section

North Block, New Delhi Dated: August 31, 2017

#### OFFICE MEMORANDUM

Subject: Implementation of recommendation of the Seventh Central Pay Commission on Dress Allowance – regarding.

The undersigned is directed to state that in pursuance of the decisions taken by the Government on the recommendations of Seventh Central Pay Commission, and in supersession of the existing orders relating to admissibility of Uniform Allowance/Washing allowance/Stitching Charges /Shoe allowance, etc to common categories of Group 'C' and erstwhile Group 'D' employees of various Ministries/Departments, including attached/ subordinate offices, who are supplied uniform and are required to wear them regularly, they shall be paid Dress Allowance at the rate of Rs. 5000/- per year.

- 2. The Uniform Allowance/Washing Allowance/Stitching Charges/Shoe Allowance, etc. have been subsumed in Dress Allowance.
- 3. The categories of Staff who were earlier being provided uniforms if any, shall henceforth not be provided with uniform.
- 4. Allowance related to maintenance and washing of uniform is subsumed under Dress Allowance, and will not be payable separately.
- 5. The amount of Dress Allowance shall be credited to the salary of employees directly once a year in the month of July.
- 6. The rate of Dress Allowance shall be, as mentioned in para-1 above, Rs.5000/-per year. The rate of Dress Allowance shall go up by 25% every time the Dearness Allowance rises by 50%.
- 7. This allowance covers only the basic uniform of the employees. Any special clothing will continue to be provided by the concerned Ministry as per existing norms.
- 8. This order shall take effect from 1st July, 2017.

Hindi version will follow.

(D.K. Sengupta)
Deputy Secretary (JCA)
Tel. No. 2309 2982

To