



कर्मचारी भविष्य निधि संगठन

EMPLOYEES' PROVIDENT FUND ORGANISATION

(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार) (Ministry of Labour, Govt. of India)

क्षेत्रीय कार्यालय/ Regional Office

II & III floors, Sri Lakshmi Golden Plaza, २ और ३ मंजील, श्री लक्ष्मी गोल्डन प्लाज़ा,

राजमंड्री - 533 103 / RAJAHMUNDRY - 533 103, Andhra Pradesh

संख्या : आंप्र/उक्षेका/राजमण्ड्री/मा सं प्र/डीईओ(बाह्य साधन)/२०१७/

दिनांक: 19.04.2017

कोटेशन के लिए आमंत्रण

कर्मचारी भविष्य निधि संगठन, (श्रम व रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार), क्षेत्रीय कार्यालय, राजमण्ड्री दैनिक वेतन के आधार पर प्रसिद्ध बाह्य साधन एजेन्सियों द्वारा डॉटा प्रविष्टि प्रचालकों को नियुक्त करना चाहता है ।

सरकारी स्थापनाओं/उपबन्धों को जनशक्ति प्रदाय करने में सिद्धहस्त, उपयुक्त सेवा उपलब्ध कराने वाले एवं अन्य निर्धारित पात्रता शर्तों को पूरा करनेवाले एजेन्सियों से अपने कोटेशन प्रस्तुत करने का अनुरोध किया जाता है । कोटेशन मोहरबंद लिफाफे में इस कार्यालय के क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त - । व प्रभारी अधिकारी के नाम से दिनांक: 11.05.2017 को अपराहन ३:०० बजे या उससे पहले तक मिल जाने चाहिए । लिफाफे के ऊपर 'डॉटा प्रविष्टि प्रचालकों की तैनाती के लिए कोटेशन - सिर्फ प्रेषिति द्वारा ही खोला जाए' अवश्य लिखा जाए । इस बात पर ध्यान दें कि मोहरबंद लिफाफे में प्राप्त न होने वाले एवं मोहरबंद लिफाफे पर उक्त उपरिलेखन न होने वाले कोटेशन स्वीकृत नहीं किए जाएंगे ।

इस बात पर ध्यान दें कि कोट किया जाने वाला दर प्रति डी ई ओ प्रति दिन के आधार पर हो एवं संलग्नक - सी पर सूचित प्रारूप में हो । वे इस बात पर भी ध्यान दें कि सभी सांविधिक दायित्व जैसे पी एफ, ई एस आई, श्रम आयुक्त(केन्द्र) के अनुसार न्यूनतम वेतन, सेवा कर, एजेन्सी कमीशन आदि का एजेन्सी द्वारा बिना चूक के अनुपालन किया जाना चाहिए । एजेन्सी को चाहिए कि वह कोटेशन के साथ समर्थक दस्तावेज अवश्य प्रस्तुत करें ।

इस संबंध में पूर्ण ब्योरा देने के लिए निविदा दस्तावेज इस कार्यालय के वेबसाइट www.epfindia.com / www.epfindia.gov.in पर उपलब्ध हैं ।

डॉटा प्रविष्टि के स्वभाव को जानने हेतु एजेन्सियों को सलाह दी जाती है कि वे मोहरबंद कोटेशन प्रस्तुत करने से पूर्व किसी भी कार्य दिवस को इस कार्यालय के ई डी पी केन्द्र का वीक्षण करें । डॉटा प्रविष्टि के कार्य को इस कार्यालय के ई डी पी केन्द्र में सम्पन्न करना होगा ।

इस कार्यालय को किसी भी या सभी कोटेशनों को बिना किसी कारण के अस्वीकार करने का अधिकार होगा । कोटेशन संबंधी किसी भी मामलों में क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त - । क्षेत्रीय कार्यालय, राजमण्ड्री का निर्णय अंतिम होगा एवं वे इसको मानने के बाध्य होंगे ।


सहायक भविष्य निधि आयुक्त(मा सं प्र)

कर्मचारी भविष्य निधि संगठन, -क्षेत्रीय कार्यालय, राजमण्डी
के लिए बाह्य साधन डॉटा प्रविष्टि प्रचालकों से संबंधित निबंधन और शर्तें

(1) अनुमानित डॉटा प्रविष्टि प्रचालकों की संख्या --- 02 *

* (वास्तविक आवश्यकता के आधार पर संख्या बदली जा सकती है ।)

(2) प्रदाय किए गए डी ई ओ की योग्यता कम से कम 10+2 के साथ प्रति घंटा 8000-10000 की डीप्रेशनस (key depressions) होनी चाहिए ।

(3) यदि प्रदाय किए गए कार्मिक उपयुक्त न हो या इनका कार्यनिष्पादन संतोषजनक न हो तो इस कार्यालय को अधिकार होगा कि उन्हें अस्वीकृत करें ।

(4) सेवा उपलब्ध कराने वालों को चाहिए कि वे इस कार्यालय से लिखित रूप से विनिर्दिष्ट आदेश मिलने के बाद डॉटा प्रविष्टि प्रचालकों की तैनाती करें ।

(5) मान्यता : संविदा की मान्यता 31.03.2018 तक होगी ।

(6) दोनों पक्षों में से कोई भी पक्ष 15 दिन की सूचना देकर संविदा को समाप्त कर सकते हैं ।

(7) सेवा उपलब्ध कराने वालों द्वारा तैनात डॉटा प्रविष्टि प्रचालकों के लिए यह कार्यालय सीधा कोई भी भुगतान नहीं करेगा अर्थात् सेवा उपलब्ध कराने वालों के नाम से भुगतान किया जाएगा ।

(8) प्रदाय किए गए कार्मिक संबंधी भविष्यनिधि, ई एस अइ अंशदान, श्रम आयुक्त(केन्द्र) के अनुसार न्यूनतम वेतन एवं अन्य सांविधिक देय राशि के भुगतान के लिए कानून के अनुसार सेवा उपलब्ध कराने वाला जिम्मेदार होगा ।

(9) सेवा उपलब्ध कराने वालों को चाहिए कि वह मासिक आधार पर अनुगामी माह के 7वें दिन तक क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त को बिल प्रस्तुत करें । बिल प्राप्त होने के पश्चात यह कार्यालय कार्मिकों की उपस्थिति एवं कार्य निष्पादन का सत्यापन कर 30 दिन के भीतर भुगतान करेगा । सेवा उपलब्ध कराने वाले प्रति माह के पहले सप्ताह में तैनात डॉटा प्रविष्टि प्रचालकों को वेतन संवितरित करेंगे ।

डॉटा प्रविष्टि प्रचालक संबंधी कार्य का स्वभाव एवं
प्रति दिन का न्यूनतम आउटपुट

क्रम संख्या	कार्य का स्वभाव	प्रति दिन का आउटपुट
(1)	आवक दावा फार्मों की प्रविष्टि	400 रिकार्डस
(2)	पेंशन जीवन प्रमाण पत्रों की प्रविष्टि	1500 रिकार्डस
(3)	क्षति (Damages) की प्रविष्टि	1200 रिकार्डस

बाह्य साधन एजेन्सी द्वारा दैनिक वेतन पर
डॉटा प्रविष्टि प्रचालकों के लिए कोटेशन

(01)	एजेन्सी का नाम
(02)	पिन कोड सहित पूरा पता
(03)	फोन नम्बर मोबाइल नम्बर फेक्स नम्बर ई मेल पता
(04)	स्थापना व्यवस्था की तिथि
(05)	आई टी पान/टान नम्बर
(06)	पी एफ कोड नम्बर
(07)	ईएसअइसी कोड नम्बर(कोड नं0 की फोटो कापी व नवीनतम चालान की प्रति संलग्न करें)
(08)	सेवा कर नम्बर
(09)	श्रम आयुक्त(केन्द्र) के अनुसार प्रति डी ई ओ प्रति दिन के आधार पर न्यूनतम वेतन
(10)	पी एफ अंशदान @
(11)	ई एस अइ अंशदान @
(12)	आयकर @
(13)	एजेन्सी कमीशन/सेवा प्रभार @

स्थान :

तिथि :

हस्ताक्षर

नाम

पदनाम

पता

संलग्नक - डी

कर्मचारी भविष्य निधि संगठन, क्षेत्रीय कार्यालय, राजमण्डी
को डॉटा प्रविष्टि प्रचालकों को उपलब्ध कराने हेतु कोटेशन

वचन

- (1) प्रमाणित किया जाता है कि कोटेशन में दर्शाए गए दर में न्यूनतम वेतन, पी एफ अंश दान, ई एस अइ अंशदान, सेवा कर एवं अन्य सांविधिक देय राशि इत्यादि शामिल हैं ।
- (2) मैं/हम पुनः वचन देते हैं कि मैं/हम सभी सांविधिक नियम जैसे न्यूनतम वेतन अधिनियम, ई पी एफ अधिनियम, ई एस आई अधिनियम, टेका मजदूर अधिनियम, कर्मकार क्षतिपूर्ति अधिनियम आदि या ठेके मजदूर पर लागू उस समय प्रभाव में होने वाले कोई भी अन्य अधिनियम का अनुपालन करेंगे ।
- (3) कर्मचारी भविष्य निधि संगठन, उप-क्षेत्रीय कार्यालय, राजमण्डी द्वारा नियत तिथि से संविदा निष्पादन के लिए एवं न्यायिकेतर स्टाम्प पेपर पर या विनिर्दिष्ट मूल्य के लिए मैं/हम तैयार हूँ/हैं ।
- (4) मैं/हम कर्मचारी भविष्य निधि संगठन, उप-क्षेत्रीय कार्यालय, राजमण्डी द्वारा तैयार सभी निबंधन और शर्तों का अनुपालन करूंगा/करेंगे ।

हस्ताक्षर

नाम

पदनाम

पता

स्थान :

तिथि :



कर्मचारी भविष्य निधि संगठन

EMPLOYEES' PROVIDENT FUND ORGANISATION

(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार) (Ministry of Labour, Govt. of India)

क्षेत्रीय कार्यालय/Regional Office

II & III floors, Sri Lakshmi Golden Plaza, २ और ३ मंजील, श्री लक्ष्मी गोल्डन प्लाज़ा,

राजमंड्री - 533 103 / RAJAMAHENDRAVARAM (RAJAHMUNDRY) - 533 103, Andhra Pradesh

No. AP/SRO/RJY/Admn/ DEO(Out sourcing)/2017

Dt: 19.04.2017

INVITATION FOR QUOTATION

The Employees' Provident Fund Organisation, (Ministry of Labour, Govt. of India) Regional Office, Rajamahendravaram (Rajahmundry) intends to engage **'Two' Data Entry Operators** on daily wages from the reputed Out Sourcing Agencies.

Suitable service providers with proven track records of providing manpower to Government Establishment/ Undertakings and fulfilling the other prescribed eligibility conditions are requested to submit their quotation. The Quotation in sealed cover should reach this Office to The Regional Provident Fund Commissioner-I" on or before 11.5.2017 by 3-00 PM. and cover should be superscribed as Quotation for deployment of DEOs to be opened by the Addressee only". It may please be noted that the quotations will not be accepted/entertained if not received in sealed cover or the sealed cover does not contain the above superscription. The Quotations received after due date shall not be accepted.

It may be noted that the rate quoted should be per DEO per day basis and should be in the specified format at Annexure-C. They may further note that all statutory obligations such as PF, ESIC, Minimum wages as per Labour Commissioner(Central), Service Tax and Agency commission etc. shall be complied with by the Agency without fail. The Agency shall submit the supporting document along with their Quotation.

The Tender documents giving full details in this regard is available at the website of this Office viz. www.epfindia.com/www.epfindia.gov.in.

For the purpose of acquainting with the nature of data entry, the agencies are strongly advised to visit the EDP centre of this Office on any working day before they submit their sealed quotations. The data entry has to be carried out in house i.e. at the EDP centre of this Office.

This office reserves all the rights to reject or cancel any or all the Quotations without assigning any reason and the decision of Regional P.F. Commissioner-I, Regional Office, Rajamahendravaram on any issue concerning the quotations shall be final and binding on them.


[A. AMARESWARA RAO]
Asst. P.F. Commissioner(HRM)

**TERMS AND CONDITIONS REGARDING OUTSOURCING DEOs FOR THE EMPLOYEES'
PROVIDENT FUND ORGANISATION, REGIONAL OFFICE, RAJAMAHENDRAVARAM**

1. Estimated number of Data Entry operators is 02 (TWO) numbers*
(numbers are subject to change depending on actual requirement)
2. The DEO supplied shall possess qualification of at least 10+2 along with speed of 8000-10000 key depressions per hour
3. This Office reserves the right of rejection of personnel supplied if they are not found suitable and their performance is not up to the mark
4. Service providers will deploy DEO upon receiving a specific order in writing from this Office
5. Validity: The validity of the contract will be up to 31.3.2018 and likely to be extended for one year by mutual consent
6. The contract can be terminated by either of the parties by giving notice of 15 days
7. This Office shall make no payment directly to the personnel sent by the Service Provider for DEO and the payments shall be made in the name of the Service Provider
8. The Service Provider shall be responsible for payment of minimum wages as per Labour Commissioner (Central), Provident Fund, ESI Contributions and other statutory dues in respect of personnel supplied as per Law.
9. The Service provider shall submit their bill on monthly basis to the Regional P.F. Commissioner latest by 7th day of the following month. This Office shall make the payment after verifying their attendance and performance records within 30 days upon receiving the bill. The service provider shall disburse wages to the DEOs engaged in the 1st week of every month.

NATURE OF WORK AND MINIMUM OUTPUT IN RESPECT OF DEO

Sl. No	Nature of Work	Output per day
1	Claim forms Inward Entry	400 records
2	Pension Life Certificates Entry/ Digital Jeevan Praman Patra	1500 records
3	Damages entry	1200 records

QUOTATION TO BE SUBMITTED BY AGENCY FOR SUPPLYING DATA ENTRY
OPERATORS ON THE BASIS OF DAILY WAGES

1	Name of Agency	
2	Full address with PIN code	
3	Phone No Mobile No. Fax No. e-mail address	
4	Date of set up of the Establishment	
5	IT PAN/ TAN Number	
6	PF Code Number	
7	ESIC Code Number (Copies of the code Number and latest challan should be enclosed)	
8	Service Tax Number	
9	Minimum wage for DEO per day As per Commissioner of Labour (central)	Rs.
10	P.F.contributions @	Rs.
11	ESI Contributions @	Rs.
12	Income Tax @	Rs.
13	Agency Commission/Service Charges %	Rs.

Station

Date:

Signature

Name

Designation

Address

QUOTATION FOR PROVIDING OF DEOs AT EPFO, REGIONAL OFFICE,
RAJAMAHENDRAVARAM (RAJAHMUNDRY)

UNDERTAKING

1. It is to certify that the rates mention in the quotation includes minimum wages, PF contributions, ESI contributions, Service Tax and other statutory dues etc.
2. I/we further undertake that I /we follow the statutory rules like minimum wages Act, EPF Act, ESI Act, Contract Labour Act, Workmens Compensation Act etc. or any other Act in force at that time and which is applicable to contract labour and we will be responsible for any labour problems arising out of rules as specified by the appropriate Government authority from time to time.
3. I/we are ready to execute the contract with effect from the date stipulated by the Employees' Provident Fund Organisation, Sub Regional Office, Rajahmundry and sign the contract agreement on non judicial stamp paper on specified value.
4. I/we will abide by all the terms and conditions laid down by the Employees' Provident Fund Organisation, Regional Office, Rajamahendravaram (Rajahmundry)

Signature

Name

Designation

Address

Station

Date: