



कर्मचारी भविष्य निधि संगठन

Employees Provident Fund Organisation

(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार)

(MINISTRY OF LABOUR & EMPLOYMENT, GOVERNMENT OF INDIA)

मुख्य कार्यालय/Head Office

प्लॉट ए, ग्राउंड फ्लोर, ब्लॉक-II, ईस्ट किडवाई नगर, नई दिल्ली-110023

Plate A, Ground Floor, Block II, East Kidwai Nagar, New Delhi-110023

Website: www.epfindia.gov.in, www.epfindia.nic.in



ए-45011/22/2025-मा.सं.प्र.-III/36

दिनांक: 7 मई, 2025

कार्यालय आदेश

विषय: श्री समीर सौरभ, प्रवर्तन अधिकारी/लेखा अधिकारी, आंचलिक कार्यालय, दिल्ली एवं उत्तराखंड की कर्मचारी भविष्य निधि संगठन, मुख्यालय के अनुपालन प्रभाग में नियुक्ति।

मुख्यालय में नियुक्ति हेतु विकल्प आमंत्रित करने के लिए प्राप्त आवेदनों की जांच और उसके बाद साक्षात्कार/बातचीत के आधार पर, श्री समीर सौरभ, प्रवर्तन अधिकारी/लेखा अधिकारी, आंचलिक कार्यालय, दिल्ली एवं उत्तराखंड को अनुपालन प्रभाग, मुख्यालय, कर्मचारी भविष्य निधि संगठन, नई दिल्ली में 3 वर्ष की अवधि या अगले आदेशों तक, जो भी पहले हो, चयनित और नियुक्त किया जाता है।

2. श्री समीर सौरभ, प्रवर्तन अधिकारी/लेखा अधिकारी को इस कार्यालय आदेश की प्राप्ति के तीन दिनों के भीतर अपर केंद्रीय भविष्य निधि आयुक्त (मुख्यालय) (अनुपालन प्रभाग) को रिपोर्ट करने के निदेश दिए जाते हैं। वे नियमानुसार टीए/डीए के हकदार होंगे।

(सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से जारी)

[Signature]
(मनीष मणि)

क्षेत्रीय.भ.नि.आयुक्त-1 (मा.सं.प्र.)

सेवा में,

श्री समीर सौरभ, प्रवर्तन अधिकारी/लेखा अधिकारी

आंचलिक कार्यालय, दिल्ली एवं उत्तराखंड

(अ.कै. आयुक्त (मुख्यालय), आं.का., दिल्ली एवं उत्तराखंड के माध्यम से)

प्रतिलिपि-

1. कै.भ.नि.आ. के निजी सचिव
2. वि.स.एवं मु.ले.अ./मु.स.अ./ सभी अ.कै.आ. (मुख्यालय)/निदेशक (पीडीनास) के निजी सचिव
3. सभी अ.कै.आ.
4. अपर कै.भ.नि.आ.(एएसडी) को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाई हेतु।
5. सभी उ.नि. (सतर्कता)/जेडएपी
6. सभी आ.प्र.सं./उप- आ.प्र.सं.
7. क्षेत्रीय.भ.नि.आ. एनडीसी, वेब परिचालन के लिए
8. महासचिव, क.भ.नि. अधिकारी संघ
9. महासचिव, एआईईपीएफ स्टाफ फेडरेशन
10. महासचिव, एआईईपीएफ कर्मचारी संघ
11. महासचिव, एआईईपीएफ एससी/एसटी फेडरेशन
12. गार्ड फाइल

[Signature]
(मनीष मणि)

क्षेत्रीय.भ.नि.आयुक्त-1 (मा.सं.प्र.)